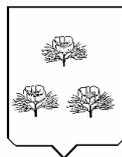


РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «ВЕЙДЕЛЕВСКИЙ РАЙОН»



АДМИНИСТРАЦИЯ
КЛИМЕНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
с. Клименки

13 декабря 2018 года

№ 27

Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг и Порядка формирования, утверждения и ведения планов - графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд администрации Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области

В соответствии с частью 5 статьи 17 и частью 5 статьи 21 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 ноября 2013 года № 1043 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 05 июня 2015 года № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг», постановлением Правительства Белгородской области от 22 декабря 2014 г. № 493-пп «Об утверждении порядка формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Белгородской области и порядка формирования и утверждения и ведения планов – графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд

Белгородской области», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд администрации Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области (далее - Порядок 1, прилагается).

2. Утвердить Порядок формирования, утверждения и ведения планов - графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд администрации Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области (далее - Порядок 2, прилагается).

3. Разместить указанные Порядки на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru) в течение 3 дней со дня утверждения.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области от 14.07.2018г. № 13А «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг и Порядка формирования, утверждения и ведения планов - графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд администрации Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области».

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.


**Глава администрации
Клименковского сельского поселения**

 **В.Ильминская**

Утвержден
постановлением администрации
Клименковского сельского поселения
муниципального района «Вейделевский
район» Белгородской области
от 13 декабря 2018 г. № 27

ПОРЯДОК формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для нужд администрации Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд администрации Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области устанавливает последовательность действий по формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд администрации Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон о контрактной системе), постановлением Правительства Российской Федерации от 21 ноября 2013 года № 1043 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг», постановлением Правительства Белгородской области от 22 декабря 2014 г. № 493-пп «Об утверждении порядка формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Белгородской области и порядка формирования и утверждения и ведения планов – графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Белгородской области».

1.2. Планы закупок товаров, работ, услуг (далее - план закупок) формируются исходя из целей осуществления закупок товаров, работ, услуг, определенных с учетом положений статьи 13 Закона о контрактной системе, а также с учетом установленных статьей 19 Закона о контрактной системе требований к закупаемым заказчиками товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов.

1.3. Планы закупок формируются на срок, соответствующий сроку действия Решения о бюджете Клименковского сельского поселения

муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области. В планы закупок муниципальных заказчиков администрации Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, а также в планы закупок юридических лиц, указанных в подпунктах «б» и «в» пункта 2.1 раздела 2 Порядка 1, включается информация о закупках, осуществление которых планируется по истечении планового периода. В этом случае информация, указанная в части 2 статьи 17 Закона о контрактной системе, вносится в планы закупок на весь срок планируемых закупок.

1.4. В план закупок включается информация о закупках, извещение об осуществлении которых планируется разместить, либо приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), которых планируется направить в установленных Законом о контрактной системе случаях в очередном финансовом году и (или) плановом периоде, а также информация о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение указанного периода.

1.5. Формирование, утверждение и ведение планов закупок юридическими лицами, указанными в подпункте «г» пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка 1, осуществляется от лица администрации Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области, передавших этим лицам полномочия муниципального заказчика.

1.6. План закупок на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем изменения параметров очередного года и первого года планового периода утвержденного плана закупок и добавления к ним параметров второго года планового периода.

1.7. Формирование и ведение планов закупок осуществляется в региональной информационной системе Белгородской области (РИСБО), интегрированной с единой информационной системой в сфере закупок, а до ввода ее в эксплуатацию - с официальным сайтом Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru).

1.8. Формирование, утверждение и ведение планов закупок осуществляется в соответствии с требованиями к форме планов закупок товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21 ноября 2013 года № 1043 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг» и постановлением Правительства Белгородской области от 22 декабря 2014 г. № 493-пп «Об утверждении порядка формирования, утверждения и ведения

планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Белгородской области и порядка формирования и утверждения и ведения планов – графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Белгородской области».

1.9. Утвержденный план закупок и внесенные в него изменения подлежат размещению в единой информационной системе, а до ввода ее в эксплуатацию - на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru) в течение трех рабочих дней с даты утверждения или изменения плана закупок, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

2. Формирование и утверждение планов закупок

2.1. Планы закупок формируются:

а) муниципальными заказчиками, в том числе администрации Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области, являющимися главными распорядителями бюджетных средств Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области (далее – ГРБС);

б) бюджетными учреждениями, созданными администрацией Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Закона о контрактной системе;

в) муниципальными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности администрации Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2.1 и 6 статьи 15 Федерального закона, со дня утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

г) автономными учреждениями, созданными администрацией Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области в случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 Закона о контрактной системе;

д) бюджетными, автономными учреждениями, созданными администрацией Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области, муниципальными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности администрации Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области, осуществляющими закупки в пределах переданных им муниципальными органами полномочий муниципального заказчика, в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 15 Закона о контрактной системе.

2.2 Планы закупок формируются в следующие сроки:

1) муниципальными заказчиками (кроме администрации Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области) в сроки, установленные ГРБС, но не позднее 1 августа:

- формируются и согласовываются с ГРБС не позднее 1 августа текущего года для формирования в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок;

- корректируются при необходимости по согласованию с ГРБС в процессе составления проекта решения о бюджете Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области на очередной финансовый год и плановый период;

- уточняются при необходимости после доведения объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

- согласовываются с управлением финансов и налоговой политики администрации Вейделевского района в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о бюджете Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области ГРБС (органами местного самоуправления муниципального района «Вейделевский район»);

- формируются до внесения решения о бюджете Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение земского собрания Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области;

- согласовываются с управлением финансов и налоговой политики администрации Вейделевского района в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о бюджете Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области;

2) бюджетными учреждениями, указанными в подпункте «б» пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка 1, в сроки, установленные органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя (далее - учредитель), но не позднее 1 июля:

- формируются при планировании в соответствии с законодательством Российской Федерации их финансово-хозяйственной деятельности и согласовываются не позднее 1 июля текущего года учредителем для формирования обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

- корректируются при необходимости, по согласованию с учредителем, в процессе составления решения о бюджете Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области на очередной финансовый год и плановый период;

- уточняются при необходимости после утверждения планов финансово-

хозяйственной деятельности;

- согласовываются с управлением финансов и налоговой политики администрации Вейделевского района в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о бюджете администрации Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области;

3) муниципальными унитарными предприятиями, указанными в подпункте «в» пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка 1:

- формируются при планировании в соответствии с законодательством Российской Федерации их финансово-хозяйственной деятельности и согласовываются с органами, осуществляющими полномочия собственника имущества не позднее 1 июня;

- уточняются при необходимости после утверждения плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности предприятия;

- согласовываются с управлением финансов и налоговой политики администрации Вейделевского района в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о бюджете Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области;

4) юридическими лицами, указанными в подпункте «в» пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка 1:

- формируются после принятия решений (согласования проектов решений) о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности администрации Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность администрации Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области (далее - субсидии на осуществление капитальных вложений). При этом в план закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий;

- уточняются (при необходимости) после заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений;

- согласовываются с управлением финансов и налоговой политики администрации Вейделевского района в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о бюджете Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области;

5) юридическими лицами, указанными в подпункте «г» пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка 1:

- формируются после принятия решений (согласования проектов решений) о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности администрации Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области или приобретении объектов недвижимого

имущества в муниципальную собственность администрации Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области;

- уточняются (при необходимости) после доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

- согласовываются с управлением финансов и налоговой политики администрации Вейделевского района в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о бюджете Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области.

2.3. Планы закупок утверждаются в течение 10 рабочих дней:

а) муниципальными заказчиками - со дня доведения объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) бюджетными учреждениями, указанными в подпункте «б» пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка 1, - со дня утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

в) муниципальными унитарными предприятиями, указанными в подпункте «в» пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка 1, - со дня утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

г) юридическими лицами, указанными в подпункте «г» пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка 1, - со дня заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений;

д) юридическими лицами, указанными в подпункте «д» пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка 1, - со дня доведения объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Ведение планов закупок

3.1. Лица, указанные в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка 1, ведут планы закупок в соответствии с положениями Закона о контрактной системе, постановления Правительства Российской Федерации от 21 ноября 2013 года № 1043 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг» и настоящего Порядка 1.

3.2. Основаниями для внесения изменений в утвержденные планы закупок являются:

а) приведение планов закупок в соответствие с утвержденными изменениями целей осуществления закупок, определенных с учетом положений статьи 13 Закона о контрактной системе и установленных в соответствии со статьей 19 Закона о контрактной системе требований к закупаемым товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров,

работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение органов местного самоуправления и подведомственных им казенным учреждениям муниципального района «Вейделевский район», органов управления муниципальными внебюджетными фондами;

б) приведение планов закупок в соответствие с решениями о бюджете Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области о внесении изменений в решения о бюджете Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области на текущий финансовый год и плановый период;

в) реализация федеральных законов, решений, поручений, указаний Президента Российской Федерации, решений, поручений Правительства Российской Федерации, законов Белгородской области, решений, поручений Правительства Белгородской области, которые приняты после утверждения планов закупок и не приводят к изменению объема бюджетных ассигнований, утвержденных законом о бюджете;

г) реализация решения, принятого муниципальным заказчиком или юридическим лицом по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

д) использование в соответствии с законодательством Российской Федерации экономии, полученной при осуществлении закупок;

е) выдача предписания органами контроля, определенными статьей 99 Закона о контрактной системе, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

ж) внесение изменений в сводную бюджетную роспись районного бюджета по основаниям, установленным статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в соответствии с особенностями исполнения бюджета Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области, установленными соответственно решением о бюджете Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области на очередной финансовый год и плановый период;

з) принятие муниципальным заказчиком администрацией Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области или юридическим лицом (заказчиком) решения об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

Утвержден
постановлением администрации
Клименковского сельского поселения
муниципального района «Вейделевский
район» Белгородской области
от 13 декабря 2018 г. № 27

ПОРЯДОК
формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок
товаров, работ, услуг для нужд администрации Клименковского
сельского поселения муниципального района
«Вейделевский район» Белгородской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок формирования, утверждения и ведения планов - графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд администрации Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области (далее - Порядок 2) устанавливает последовательность действий по формированию, утверждению и ведению планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд администрации Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон о контрактной системе), постановлением Правительства Российской Федерации от 05 июня 2015 года № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг», постановлением Правительства Белгородской области от 22 декабря 2014 г. № 493-пп «Об утверждении порядка формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Белгородской области и порядка формирования и утверждения и ведения планов – графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Белгородской области».

1.2. Планы-графики закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд администрации Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области (далее - план-график закупок) формируются ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок.

1.3. В план-график закупок включается перечень товаров, работ, услуг,

закупка которых осуществляется путем применения способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), установленных [частью 2 статьи 24](#) Федерального закона, у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), а также путем применения способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), устанавливаемого Правительством Российской Федерации в соответствии со [статьей 111](#) Федерального закона.

1.4. Формирование и ведение планов - графиков закупок осуществляется в региональной информационной системе Белгородской области (РИСБО), интегрированной с единой информационной системой в сфере закупок, а до ввода ее в эксплуатацию - с официальным сайтом Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru).

1.5. План-график закупок является основанием для осуществления закупок в текущем финансовом году. Закупки осуществляются в соответствии с информацией, включенной в план-график закупок. Закупки, не предусмотренные планом-графиком закупок, не могут быть осуществлены.

1.6. В план-график закупок включается информация о закупках, об осуществлении которых размещаются извещения, либо направляются приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных Законом о контрактной системе случаях в течение года, на который утвержден план-график закупок, а также о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которыми планируются к заключению в течение года, на который утвержден план-график закупок.

1.7. В случае, если период осуществления закупки, включаемой в план-график закупок муниципального заказчика в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации либо в план-график закупок юридического лица, указанного в подпунктах «б» или «в» пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка 2, превышает срок, на который утверждается план-график закупок, в план-график закупок также включаются сведения о закупке на весь срок исполнения контракта.

1.8. При размещении плана-графика в единой информационной системе в сфере закупок, а до ввода ее в эксплуатацию - на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru) сведения, составляющие государственную тайну, в единой информационной системе в сфере закупок (до ввода ее в эксплуатацию - на официальном сайте) не размещаются.

1.9. Формирование, утверждение и ведение планов-графиков закупок юридическими лицами, указанными в подпункте «г» пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка 2, осуществляется от лица соответствующих муниципальных органов администрации Клименковского сельского поселе-

ния муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области, передавших этим лицам полномочия муниципального заказчика.

1.10. При формировании и ведении планов-графиков закупок должна обеспечиваться взаимосвязь включаемой в планы-графики закупок информации соответствующим показателям планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд администрации Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области (далее - планы закупок), в том числе:

а) включаемых в план-график закупок идентификационных кодов закупок идентификационному коду закупки, включенному в план закупок;

б) включаемой в план-график закупок информации о начальных (максимальных) ценах контрактов, ценах контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и об объемах финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупок на соответствующий финансовый год включенной в план закупок информации об объеме финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупки на соответствующий финансовый год;

в) включаемой в план-график закупок информации о периодичности или количестве этапов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг включенной в план закупок информации о сроках (периодичности) осуществления планируемых закупок;

г) включаемой в план-график закупок информации о планируемых сроках начала осуществления закупок включенной в план закупок информации о планируемой дате размещения извещений об осуществлении закупок, направления приглашений принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных Законом о контрактной системе случаях либо о планируемой дате заключения контрактов с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

1.11. Формирование, утверждение и ведение планов-графиков закупок осуществляется в соответствии с требованиями к форме планов-графиков закупок товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 05 июня 2015 года № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг».

1.12. Утвержденный план-график закупок и внесенные в него изменения подлежат размещению в единой информационной системе, а до ввода ее в эксплуатацию - на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru) в течение трех рабочих дней с даты утверждения или изменения плана-графика закупок за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

2. Формирование и утверждение планов-графиков закупок

2.1. Планы-графики закупок формируются:

а) муниципальными заказчиками администрации Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области, в том числе администрацией Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области, являющимися главными распорядителями бюджетных средств муниципального района «Вейделевский район» (далее – ГРБС);

б) бюджетными учреждениями, созданными администрацией Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Закона о контрактной системе;

в) муниципальными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности администрации Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с [частями 2.1 и 6 статьи 15](#) Федерального закона, со дня утверждения плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности унитарного предприятия;

г) автономными учреждениями, созданными администрацией Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области;

д) бюджетными, автономными учреждениями, созданными администрацией Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области, муниципальными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности администрации Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области, осуществляющими закупки в пределах переданных им муниципальными органами полномочий муниципального заказчика, в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 15 Закона о контрактной системе.

2.2. Планы-графики закупок формируются в следующие сроки:

1) муниципальными заказчиками администрации Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области (кроме администрации Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области) в сроки, установленные ГРБС:

- формируются и согласовываются на предмет соответствия объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств, необходимости проведения обязательного общественного обсуждения, выявления потребности в закупках идентичных товаров, работ, услуг и возможности проведения совместных закупок, соответствия требованиям законодательства о контрактной системе с ГРБС не позднее 1 октября;

- согласовываются с уполномоченным органом на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения нужд администрации Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области на соответствие требованиям законодательства о контрактной системе и возможности проведения совместных закупок в течение 30 рабочих дней со дня согласования плана-графика закупок ГРБС;

- корректируются при необходимости и согласовываются с ГРБС в течение 10 дней со дня рассмотрения проекта бюджета на публичных слушаниях муниципального района «Вейделевский район»;

- согласовываются с управлением финансов и налоговой политики администрации Вейделевского района на соответствие объема финансового обеспечения бюджетными средствами администрации Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области в течение 3 рабочих дней со дня согласования плана-графика закупок ГРБС;

2) ГРБС (администрации Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области):

- формируются не позднее 1 октября;

- согласовываются с уполномоченным органом на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения нужд администрации Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области на соответствие требованиям законодательства о контрактной системе и возможности проведения совместных закупок в течение 30 рабочих дней со дня согласования плана - графика закупок ГРБС;

- корректируются при необходимости в течение 10 дней со дня рассмотрения проекта бюджета на публичных слушаниях муниципального района «Вейделевский район»;

- согласовываются с управлением финансов и налоговой политики администрации Вейделевского района на соответствие объема финансового обеспечения бюджетными средствами администрации Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области в течение 3 рабочих дней со дня внесения корректировок в план-график закупок;

3) бюджетными учреждениями, указанными в подпункте «б» пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка 2, в сроки, установленные муниципальными органами муниципального района «Вейделевский район», осуществляющими функции и полномочия их учредителя (далее - учредитель):

- формируются и согласовываются на предмет соответствия объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств, необходимости проведения обязательного общественного обсуждения, выявления потребности в закупках идентичных товаров, работ, услуг и возможности проведения совместных закупок, соответствия требованиям

- законодательства о контрактной системе с учредителем не позднее 1 октября;
- согласовываются с уполномоченным органом на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения нужд муниципального района «Вейделевский район» на соответствие требованиям законодательства о контрактной системе и возможности проведения совместных закупок в течение 30 рабочих дней со дня согласования плана- графика закупок ГРБС;
 - корректируются при необходимости и согласовываются с учредителем в течение 10 дней со дня рассмотрения проекта бюджета на публичных слушаниях муниципального района «Вейделевский район»;
 - согласовываются с управлением финансов и налоговой политики администрации Вейделевского района на соответствие объема финансового обеспечения бюджетными средствами администрации Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области в течение 3 рабочих дней со дня согласования плана-графика закупок учредителем;
- 4) муниципальными унитарными предприятиями, указанными в подпункте «в» пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка 2;
- формируются в соответствии с законодательством Российской Федерации при планировании их финансово-хозяйственной деятельности и согласовываются с органами, осуществляющими полномочия собственника имущества не позднее 1 июня;
 - корректируются после утверждения плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
- 5) юридическими лицами, указанными в подпункте «г» пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка 2:
- формируются после принятия решений (согласования проектов решений) о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений;
 - уточняются при необходимости после заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений;
- б) юридическими лицами, указанными в подпункте «д» пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка 2:
- формируются после принятия решений (согласования проектов решений) о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства администрации Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области или приобретении объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность администрации Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области;
 - уточняются при необходимости после заключения соглашений о передаче указанным юридическим лицам соответствующими муниципальными органами администрации Клименковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области, полномочий муниципального заказчика на заключение и исполнение

муниципальных контрактов в лице указанных органов.

2.3. Планы-графики утверждаются в течение 10 рабочих дней:

а) муниципальными заказчиками - со дня доведения объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) бюджетными учреждениями, указанными в подпункте «б» пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка 2, - со дня утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности;

в) муниципальными унитарными предприятиями, указанными в подпункте «в» пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка 2, - со дня утверждения плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности унитарного предприятия;

г) юридическими лицами, указанными в подпункте «г» пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка 2, - со дня заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений;

д) юридическими лицами, указанными в подпункте «д» пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка 2, - со дня доведения объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Ведение планов-графиков закупок

3.1. Лица, указанные в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка 2, ведут планы-графики закупок в соответствии с положениями Закона о контрактной системе, постановления Правительства Российской Федерации от 05 июня 2015 года № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг» и настоящего Порядка 2.

3.2. Основаниями для внесения изменений в утвержденные планы-графики закупок являются:

а) изменение объема и (или) стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленные в результате подготовки к осуществлению закупки, вследствие чего поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с начальной (максимальной) ценой контракта, предусмотренной планом-графиком закупок, становится невозможной;

б) изменение планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера аванса, срока исполнения контракта;

в) отмена заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком закупок;

г) образовавшаяся экономия от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) выдача предписания органом, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок, об устранении нарушения законодательства Российской Федерации в сфере закупок, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

е) реализация решения, принятого заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

ж) возникновение обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-графика закупок было невозможно.

3.3. Внесение изменений в план-график закупок по каждому объекту закупки может осуществляться не позднее чем за 10 дней до дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок извещения об осуществлении соответствующей закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом, за исключением случаев, указанных в пунктах 3.4. – 3.4.2. настоящих требований, но не ранее размещения внесенных изменений в единой информационной системе в сфере закупок в соответствии с [частью 15 статьи 21 Федерального закона](#).

3.4. В случае осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии со [статьей 82](#) Федерального закона внесение изменений в план-график закупок осуществляется в день направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с [пунктом 9 части 1 статьи 93](#) Федерального закона - в день заключения контракта.

3.4.1. В случае осуществления закупок в соответствии с [частями 2, 4 - 6 статьи 55](#), [частью 4 статьи 55.1](#), [частью 4 статьи 71](#), [частью 4 статьи 79](#), [частью 2 статьи 82.6](#), [частью 19 статьи 83](#), [частью 27 статьи 83.1](#) и [частью 1 статьи 93](#) Федерального закона, за исключением случая, указанного в пункте 3.4. настоящих требований, внесение изменений в план-график закупок по каждому такому объекту закупки может осуществляться не позднее чем за один день до дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок извещения об осуществлении соответствующей закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом.

3.4.2. В случае если в соответствии с Федеральным [законом](#) не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), внесение изменений в план-график по каждому такому объекту закупки может осуществляться не позднее чем за один день до дня заключения контракта.
