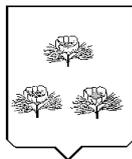


РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «ВЕЙДЕЛЕВСКИЙ РАЙОН»



АДМИНИСТРАЦИЯ
КЛИМЕНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
с. Клименки

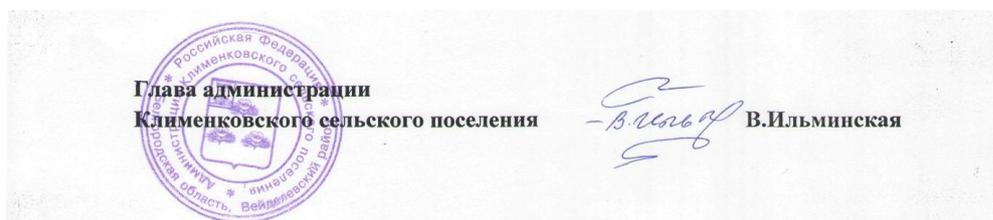
25 декабря 2019 года

№ 36

**Об утверждении плана мероприятий
по противодействию коррупции в администрации
Клименковского сельского поселения на 2020 год**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 г. № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы» и в целях повышения эффективности работы администрации в сфере противодействия коррупции,
п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в администрации Клименковского сельского поселения на 2020 год (прилагается).
2. Заместителю главы администрации (Долженко Н.Г.) утвержденный план довести до сведения работников администрации сельского поселения.
3. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации Клименковского сельского поселения.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.



УТВЕРЖДЕН:
постановлением администрации
Клименковского сельского поселения
25 декабря 2019 года № 36

План мероприятий
по противодействию коррупции в администрации
Клименковского сельского поселения на 2020 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1. Организационное обеспечение			
1.1.	Проведение проверок соблюдения административных регламентов с целью выявления и устранения коррупционных проявлений в действиях должностных лиц администрации Клименковского сельского поселения.	Ежеквартально	Долженко Н.Г. - заместитель главы администрации
1.2.	Прием сообщений, поступающих от жителей сельского поселения, о ставших им известными коррупционных проявлениях должностными лицами администрации Клименковского сельского поселения	Постоянно	Ильминская В.Н.- глава администрации
1.3.	Проведение анализа поступивших в администрацию Клименковского сельского поселения, в том числе через информационно-телекоммуникационную сеть Интернет, жалоб и обращений физических и юридических лиц о фактах совершения коррупционных правонарушений должностными лицами администрации	Ежеквартально	Долженко Н.Г. - заместитель главы администрации
1.4.	Проведение служебных проверок по обращениям граждан на действия коррупционного характера со стороны должностных лиц администрации Клименковского сельского поселения. Принятие мер по привлечению виновных к ответственности	В течение года	Долженко Н.Г. - заместитель главы администрации
2. Нормативно-правовое регулирование антикоррупционной деятельности			
2.1	Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и	В течение года	Долженко Н.Г. - заместитель главы

	проектов нормативных правовых актов, в соответствии с утвержденным Порядком		администрации
2.2	Подготовка предложений и проектов нормативных правовых актов администрации в целях приведения в соответствие с вновь принятыми федеральными и областными нормативными правовыми актами, нормативно правовых актов администрации, направленных на реализацию по противодействию коррупции	Постоянно	Долженко Н.Г. - заместитель главы администрации
3. Совершенствование порядка использования муниципального имущества, муниципальных ресурсов администрации			
3.1.	Соблюдение Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд.	В течение года	Марченко Т.А.- бухгалтер МКУ «Центр бухгалтерского учета» (по согласованию)
3.2.	Минимизация коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	В течение года	Марченко Т.А.- бухгалтер МКУ «Центр бухгалтерского учета» (по согласованию)
3.3.	Обеспечение условий для своевременного выявления администрацией обстоятельств, свидетельствующих о возможности возникновения конфликта интересов в ходе реализации положений Федерального закона от 05.04.2013 г. 3 44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Марченко Т.А.- бухгалтер МКУ «Центр бухгалтерского учета» (по согласованию)
4. Кадровая политика			
4.1.	Приведение в соответствии с нормативными правовыми актами администрации Клименковского сельского поселения перечня должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного	1 квартал 2020 года	Долженко Н.Г. - заместитель главы администрации

	характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в соответствии с утвержденным Положением		
4.2.	Организация предоставления муниципальными служащими сведений о своих доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	1 квартал 2020 года	Долженко Н.Г. - заместитель главы администрации
4.3.	Заслушивание на рабочем совещании при главе администрации сельского поселения информации о результатах проверок комиссии по соблюдению лицами, замещающими должности муниципальной службы требований о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	3 квартал 2020 года	Долженко Н.Г. - заместитель главы администрации
4.4.	Организация ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	В течение года	Долженко Н.Г. - заместитель главы администрации
4.5.	Ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции. Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, по образовательным программам в области противодействия коррупции.	1 раз в год	Ильминская В.Н.– глава администрации

4.6.	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков муниципальным служащим администрации поселения в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей, о необходимости сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации, в соответствии с утвержденным Порядком	В течение года	Долженко Н.Г. - заместитель главы администрации
5. Обеспечение прозрачности деятельности администрации Клименковского сельского поселения			
5.1.	Организация размещения на официальном сайте администрации Клименковского сельского поселения полной справочной информации о предоставлении муниципальных услуг, государственных услуг, оказываемых в рамках переданных государственных полномочий.	Постоянно	Долженко Н.Г.– заместитель главы администрации
5.2.	Повышение информационной прозрачности деятельности администрации Клименковского сельского поселения по вопросам управления и распоряжения муниципальным имуществом, земельными ресурсами.	Постоянно	Долженко Н.Г.– заместитель главы администрации
5.3.	Размещение на официальном сайте администрации Клименковского сельского поселения сведений о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы администрации.	До 1 апреля 2020 г.	Долженко Н.Г.– заместитель главы администрации
5.4.	Актуализация информации, содержащейся на сайте администрации Клименковского сельского поселения, касающейся противодействию	Постоянно	Долженко Н.Г.– заместитель главы администрации

	коррупции. Снабжение муниципальных служащих памятками, инструкциями и другими материалами по противодействию коррупции.		
--	---	--	--
